

**MUNICIPALITÉ DE THORNE**  
Séance ordinaire tenue le 14, novembre 2017 (19 h)

Le procès-verbal de la dernière séance régulière de la municipalité de Thorne tenue le mardi 14 novembre 2017 à 19 h dans le canton de Thorne, sous la présidence de la mairesse madame Karen Kelly.

1. OUVERTURE ET PRÉSENCE  
Robert Wills, Marsha Bean, Megane Bretzlaff, Deborah Stafford, Robert Charette, Jammie-Lee Coursol
2. PÉRIODES DES QUESTIONS/ VISITEURS  
Greg McMillan, Sharon Hodgins, Judy et Jim Hancock, Laurel Schock, Robert Grant, Darl et Brenda Garlough, Bonnie Quanburry, Marlene Pasch, Micheal Hogan, Essie Schwartz, Norma Charette, Mark Killoran, Gilles et Susan Ouimet  
  
M. MacMillan félicite le nouveau conseil. Il s'est renseigné concernant les enseignes pour la limite de vitesse pour le chemin Johnson. Il a également demandé que ce sujet demeure actif jusqu'au printemps.  
  
Mme Schock a demandé que le chemin Schock soit entretenu cet hiver.  
  
Mme Schwartz a félicité le nouveau conseil. Elle a posé des questions concernant les sentiers de l'Association des motoneigistes du Pontiac.  
  
M. Garlough a également félicité le nouveau conseil.
3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR  
**145-11/2017**  
Il est proposé par D. Stafford appuyé par R. Charette et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour avec les modifications suivantes :  
24. 2) Assurance  
28. 1) Chemin Édith 2) Chemin Schock 3) Nouveau bâtiment
4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 12 SEPTEMBRE 2017  
**146-11/2017**  
Il est proposé par D. Stafford appuyé par R. Wills et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 12 septembre 2017 tel que présenté.
5. PRO-MAIRE  
**147-11/2017**  
Il est proposé par R. Charette appuyé par M. Bean et résolu à l'unanimité de nommer la conseillère D. Stafford au poste de mairesse suppléante.
6. AUTORISATION DE SIGNATURE  
**148-11/2017**  
Il est proposé par M. Bean appuyé par M. Bretzlaff et résolu à l'unanimité de donner le pouvoir de signature à Karen Kelly, Mairesse et à la conseillère Deborah Stafford pour le compte bancaire et changer le nom sur la carte de crédit.
7. LES MEMBRES DES COMITÉS  
**149-11/2017**  
Il est proposé par D. Stafford appuyé par J. Coursol et résolu à l'unanimité de nommer le président des comités :  

<b>Routes :</b> Présidente : Megane Bretzlaff Membre : Robert Charrette	<b>Environnement :</b> Président : Robert Wills
<b>Aménagement du territoire :</b> Présidente : Megane Bretzlaff	<b>Finances et Administration :</b> Présidente : M. Bean Membre : R. Charette
<b>Récréation et culture :</b> Présidente : Jammie-Lee Coursol	<b>Sécurité publique :</b> Présidente : Deborah Stafford
8. FORMATION CODE ÉTHIQUE  
La mairesse informe tous les nouveaux conseillers qu'ils devront suivre une formation obligatoire sur le code d'éthique. Plus d'informations sont à venir concernant la date et le lieu.
9. RÈGLEMENT SUR LA RÉMUNÉRATION DES ÉLUS  
Un avis de motion est donné par D. Stafford appuyé par R. Wills que lors de la prochaine réunion régulière du conseil, le règlement no 11-2017 intitulé « Règlement sur la rémunération des élus » sera adopté.
10. RÉUNION BUDGÉTAIRE  
La mairesse informe toutes les personnes présentes qu'il y aura une réunion publique pour le budget en décembre.
11. INTÉRÊT PÉCUNIAIRE DES CONSEILLERS (SM 70)  
Les formulaires d'intérêts pécuniaires des conseillers (Formulaire SM 70) ont été déposés.
12. DATE DE LA RÉUNION  
**150-11/2017**  
Il est proposé par D. Stafford appuyé par R. Charette et résolu à l'unanimité de changer le jour des rencontres du Conseil en 2018 au premier mardi du mois débutant au mois de février.
13. SUIVI
  - 1) *Borne sèche*  
La mairesse informe le conseil que la borne sèche sur la route 366 (lac Sparling) a été installée.
  - 2) *Politique contre la violence et le harcèlement*  
La directrice générale a donné une copie de la politique à chaque conseiller. Cette politique a été demandée par la CNESST.  
**151-11/2017**  
Il est proposé par R. Charette appuyé par M. Bretzlaff et résolu à l'unanimité d'adopter cette politique. La mairesse a également avisé le conseil que des enseignes seraient installées dans le bureau ainsi que dans la salle du conseil au sujet de cette politique.

3) *Société Historique*

Le conseil a demandé à la directrice générale lors de la dernière réunion du conseil de vérifier auprès de la Société historique si des subventions étaient disponibles. Aucune subvention n'est accordée par cette organisation.

4) *Subvention pour l'amélioration des routes*

**ATTENDU QUE** la municipalité a reçu une subvention du ministère des Transports d'un montant de 30 000 \$;

**ATTENDU QUE** le travail doit être fait avant le 16 février 2018;

**PAR CONSÉQUENT;**

152-11/2017

Il est proposé par D. Stafford appuyé par R. Wills résolu à l'unanimité d'afficher dans l'Equity et le Journal la soumission qui a été présentée.

SUBVENTION ROUTIÈRE

**ATTENDU QUE** le ministère des Transports a versé une compensation de 206 739 \$ pour l'entretien du réseau routier pour l'année civile 2016.

**ATTENDU QUE** la compensation distribuée à la municipalité destinée à l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 des éléments de ponts situés sur ces routes, ce qui relève de la responsabilité de la municipalité.

**ATTENDU QUE** cette résolution est accompagnée de l'annexe A identifiant les actions effectuées par la Municipalité sur les itinéraires ci-dessus;

**ATTENDU QU'UN** vérificateur externe présentera dans les délais pour le dépôt de l'imputabilité l'annexe B ou un rapport d'audit extrême spécial dûment rempli.

153-11/2017

**PAR CES MOTIFS,** Il est proposé par J. Coursol appuyé par D. Stafford et résolu à l'unanimité que la Municipalité de Thorne informe le Ministère de Transport de l'utilisation de la compensation destinée à l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 et les éléments de ponts situés sur ces routes qui relèvent de la Municipalité conformément au Programme d'aide à l'entretien des réseaux routiers locaux.

14.

RAPPORT DE L'INSPECTEUR

La mairesse informe le conseil que l'inspecteur a démissionné et qu'un nouvel inspecteur doit être embauché. Une copie de l'offre d'emploi a été remise à chaque conseiller afin d'examiner et apporter des changements.

15.

RAPPORT DU CONTREMAÎTRE ROUTIER

Le contremaître routier a mentionné qu'il était occupé à réparer les chemins en raison des pluies abondantes.

Il a également mentionné que les castors étaient un gros problème encore cette année. Il a communiqué avec M. Lloyd Kluge et il va encore les piéger cette année.

16.

COMITÉ D'ENTRETIEN ROUTIER

Le rapport du comité de la route a été soumis.

17.

RAPPORT DU COMITÉ DE L'ENVIRONNEMENT

Aucun rapport ce mois-ci.

18.

RAPPORT DU COMITÉ DE PLANIFICATION D'AMÉNAGEMENT

1) PLAN CADASTRAL

154-11/2017

Il est proposé par M. Bretzlaff appuyé par D. Stafford et résolu à l'unanimité que la Municipalité de Thorne approuve le plan cadastral des lots tel que décrits dans la description technique donnée par Richard Fortin arpenteur, sous le n° 10511 du 15 septembre 2017.

PLAN CADASTRAL

Le propriétaire du lot 3 702 925 et 3 702 928 a demandé s'il était possible de prendre une parcelle du lot 3 702 925 et de le joindre au lot 3 709 928 afin d'augmenter la superficie.

Après examen, le Conseil n'a pas d'objection tant que le lot 3 702 925 respecte la superficie qui est de 3 716 mètres carrés.

19.

RAPPORT DU COMITÉ DES FINANCES ET DE L'ADMINISTRATION

Aucun rapport ce mois-ci.

20.

RAPPORT DU COMITÉ DES LOISIRS ET CULTURE

Aucun rapport ce mois-ci.

21.

RAPPORT DU COMITÉ DE LA SÉCURITÉ PUBLIQUE

Aucun rapport ce mois-ci.

22.

SERVICE D'INCENDIE

1) *Rapport du chef d'incendie*

Le rapport du chef d'incendie a été soumis.

23.

CONTRATS DE VENTE

8 contrats de vente ont été reçus au cours du mois de septembre pour un montant de 2 250,00 \$.

24.

PROPRIÉTÉ MUNICIPALE

1) Servitude

155-11/2017

Il est proposé par D. Stafford appuyé par J. Coursol et résolu à l'unanimité de donner le pouvoir de signer la servitude pour l'immeuble situé sur la propriété municipale.

25.

TOILETTES EXTÉRIEURES

La conseillère M. Bretzlaff a accepté d'être responsable pour l'entretien des toilettes extérieures et des vestiaires.

26. **156-11/2017** RENOUVELEMENT D' EQUITY  
Il est proposé par D. Stafford appuyé par J. Coursol et résolu à l'unanimité de renouveler la souscription annuelle de l'Equity pour la somme de 34,49 \$ taxes incluses.
27. **157-11/2017** DEMANDE DE BOURSE  
Il est proposé par D. Stafford appuyé par R. Charette et résolu à l'unanimité de donner une bourse d'études de 500 \$ à l'École Secondaire Sieur de Coulonge parce qu'il a un étudiant de Thorne qui obtiendra son diplôme. Le conseil veut une preuve que cet étudiant poursuivra ses études.
28. DEMANDE DE CONTRIBUABLE  
1) Chemin Édith  
Un contribuable sur le chemin Édith a envoyé une demande d'achat pour ce chemin parce que c'est un cul-de-sac et les utilisateurs de VTT pensent que c'est une piste.  
  
Après discussion, le conseil a décidé d'envoyer une lettre au contribuable lui demandant une confirmation écrite que ses voisins soient tout en accord avec l'achat de ce terrain et qu'il ne refusera pas l'accès au propriétés sur ce chemin.  
  
2) Chemin Schock  
Une demande a été reçue d'un contribuable demandant que le chemin Schock soit entretenu pour l'hiver. Nous devons maintenir cette route cet hiver parce que «aucune lettre n'a été envoyée pour informer les propriétaires que si personne n'était en résidence à temps plein, il n'y aurait pas de déneigement pendant les mois d'hiver».
- 158-11/2017** Il est proposé par M. Bean et appuyé par D. Stafford et résolu à l'unanimité que le nouveau Conseil accepte que la municipalité procède à un déneigement cet hiver afin de rectifier l'erreur, mais que ce ne soit pas une priorité absolue.  
  
Il y aura un règlement écrit cette année pour clarifier cette situation.  
  
3) Nouveau bâtiment  
Une lettre a été reçue demandant si le nouveau Conseil allait poursuivre avec la construction de la caserne d'incendie et le garage municipal.  
  
La mairesse enverra une lettre pour confirmer la continuité du projet.
29. BRIAN DERBACH – CUISINE EXTÉRIEURE  
**ATTENDUE QU'UNE** construction a été construite sans permis;  
**ATTENDU QU'UN** jugement de la cour a ordonné que la construction soit démolie ou déplacée d'ici le 1<sup>er</sup> octobre 2017;  
**ATTENDU QUE** son entrepreneur est très occupé avec toutes les inondations et qu'il ne pourrait pas le faire à la date prévue;  
  
**EN CONSÉQUENCE:**
- 159-11/2017** Il est proposé par D. Stafford appuyé par R. Charette et résolu à l'unanimité de permettre une prolongation jusqu'en juin 2018.
30. DEMANDE DE PSDA  
Cela sera reporté à la prochaine réunion.  
  
Le contremaitre vérifiera tous les sentiers demandés.
31. RADIO DU PATRIMOINE DE LA VALLÉE  
Une demande a été reçue pour voir si la municipalité serait intéressée par la promotion pour l'annonce des vœux des fêtes. Le message sera de 15 secondes et sera diffusé 2 fois par jour (16 diffusion au total) soit du 19 au 26 décembre 2017 et sera présenté en même temps qu'un autre organisme ou entreprise non concurrente. Le coût de ce forfait est de 150 \$ plus TVH, pour un total de 169,50 \$.
- 160-11/2017** Il est proposé par D. Stafford appuyé par R. Wills et résolu à l'unanimité de ne pas accepter cette promotion.
32. POUBELLES POUR BOÎTE DE COURRIER  
Ce sujet sera rapporté à la prochaine réunion.  
  
La conseillère M. Bretzlaff obtiendra plus d'information du maître de poste.
33. **161-11/2017** CARTE DE REMERCIEMENT AU CONSEIL PRÉCÉDENT  
Il est proposé par D. Stafford appuyé par R. Charette et résolu à l'unanimité de ne pas envoyer de cartes.
34. **162-11/2017** ADHÉSION À L'UMQ  
Il est proposé par R. Wills appuyé par J. Coursol et résolu à l'unanimité de ne pas devenir membre.
35. ADHÉSION FQM  
**ATTENDU QUE** la municipalité est membre de la FQM;  
**ATTENDU QUE** l'adhésion est renouvelable chaque année;  
**ATTENDU QUE** le montant du renouvellement est de 1 069,70 \$;  
  
**PAR CONSÉQUENT;**
- 163-11/2017** Il est proposé par M. Bretzlaff appuyé par D. Stafford et résolu à l'unanimité de renouveler notre adhésion à la FQM.
36. MODIFIER LA RÉOLUTION # 116-08/2017  
**ATTENDU QUE** l'acte de vente de la propriété n'était pas signé avant l'élection du nouveau conseil;  
  
**PAR CONSÉQUENT;**
- 164-11/2017** Il est proposé par J. Coursol appuyé par D. Stafford et résolu à l'unanimité de changer le nom de Terence Murdock pour Karen Kelly.

37. RAPPORT DU MAIRE – RÉUNION MENSUELLE DE LA MRC  
La mairesse informe le conseil qu'elle a rencontré le député provincial André Fortin et le député fédéral William Amos.
38. VARIA  
1) *Outils pour le bureau*  
**165-11/2017** Il est proposé par D. Stafford appuyé par M. Bean et résolu à l'unanimité d'autoriser la directrice générale d'acheter de petits outils pour le bureau.
- 2) *Éclairage de rue*  
Le conseiller R. Charette mentionne que le lampadaire près de la caserne d'incendie ne fonctionne pas.
- 3) Livres de Code  
**166-11/2017** Il est proposé par R. Wills appuyé par R. Charette et résolu à l'unanimité de commander 4 codes municipaux.
- 4) TCRA  
La mairesse a informé le TCRA que l'argent allait être donné sous peu.
39. PAIEMENT DES FACTURES  
**167-11/2017** Il est proposé par D. Stafford appuyé par M. Bretzlaff et unanimement résolu que les factures totales de 57 222.42 \$ soient payées.

Certificat d'autorité de fonds.

Je, la soussignée, Stacy Lafleur, Directrice générale pour la municipalité de Thorne, certifie qu'il y a des crédits disponibles pour payer les factures telles que mentionnées ci-dessous;

3477835 Canada Inc.	\$ 975.21	Lafleur, Stacy	\$ 43.12
Bell Mobility	\$ 38.52	Les Édition Juridiques FD	\$ 747.86
Benson Auto Parts	\$ 84.56	Les Entreprises Forestière	\$ 708.25
BNC Trust	\$ 534.08	MacEwen Petroleum	\$ 854.59
Bretzlaff Store	\$ 2 025.83	McGuire, Mickey	\$ 718.60
Bursary	\$ 500.00	Ministre du Revenu du Québec	\$ 5 034.89
Canada Customs and Revenue	\$1 937.83	National Bank of Canada	\$ 597.46
Champoux Pierre	\$ 23.08	Petty cash	\$ 159.60
CRTPS inc.	\$ 2 100.60	Pontiac Journal	\$ 74.73
Deveau Avocats	\$ 1 709.85	Pontiac Printshop	\$ 1 525.35
Dicom	\$ 24.65	Reis equipment	\$ 747.80
Dubeau, Steven	\$ 303.80	RFS Canada	\$ 361.00
Gerard Labelle CPA inc.	\$ 833.57	RICOH	\$ 305.35
Gravelle, Denise	\$ 55.22	Salaries	\$ 14 006.81
Groupe Ultima	\$ 10 268.00	Spectralite / Signoplus	\$ 204.89
Hayes Manufacturing	\$ 29.09	Telebec	\$ 459.81
HSBC	\$ 3 781.43	TD	\$ 2 279.63
Hydro-Québec	\$ 752.94	The Equity	\$ 34.49
Imprimerie Plus	\$ 368.29	Thibault & associés	\$ 776.08
La Capitale	\$ 1 080.35	WePc	\$ 155.21

40. ADJOURNEMENT DE LA RÉUNION  
**168-11/2017** Il est proposé par D. Stafford appuyé par J. Coursol et résolu unanimement de lever la séance ordinaire à 20 h 11.

La prochaine séance ordinaire du conseil aura lieu à 19 h le 12 décembre 2017.

\_\_\_\_\_  
*Karen Kelly*  
Mairesse

\_\_\_\_\_  
*Stacy Lafleur*  
Directrice générale

***La version française est la version officielle - The French version is the official version***